|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STAROSTWO POWIATOWE W PRUSZKOWIE**  **Filia w Raszynie** | | | |
| **KARTA INFORMACYJNA** | | | |
| Znak:  **WOM.5410.23.R** | **Zgłoszenie zmiany: rodzaju pojazdu, danych technicznych pojazdu** | | |
| *nazwa decyzji* | | |
| Komórka organizacyjna: **Wydział Komunikacji** | | | |
| **Wymagane dokumenty**  **(dokumenty do wniosku winny być złożone w oryginale)** | Podstawowe | Dodatkowe | |
| * wniosek o wydanie dowodu rejestracyjnego (1b\_wniosek zmiany) * dowód rejestracyjny * dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, jeżeli w sprawie występuje pełnomocnik (2\_pełnomocnictwo) * dokumenty do wglądu: * dowód tożsamości – w przypadku gdy właścicielem pojazdu jest osoba fizyczna; * aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – jeżeli właścicielem pojazdu jest osoba prawna | zmiana kategorii pojazdu | zmiana danych technicznych pojazdu |
| * dokument potwierdzający, że dokonane zmiany konstrukcyjne zmieniające rodzaj pojazdu zostały wykonane przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w tym zakresie * zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu potwierdzające, że dokonane zmiany są zgodne z przepisami określającymi warunki techniczne pojazdów | * zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu * oświadczenie wystawione przez producenta lub przedstawiciela producenta potwierdzające, że pojazd był homologowany zgodnie z wnioskowanymi danymi technicznymi  (w przypadku zgłoszenia zmian mas i nacisków osi) |
| **Opłata** | **54,50 zł** – opłata za wydanie dowodu rejestracyjnego wraz z opłatą ewidencyjną.  **Opłaty** można dokonać **przelewem na konto** lub kartą płatniczą w urzędzie:  Powiat Pruszkowski ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków Bank Pekao S. A. **nr: 78 1090 1056 0000 0001 4821 9976.**  **Opłaty skarbowej** w kwocie17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającegoudzielenie pełnomocnictwamożna dokonać przelewem **na konto Urzędu Gminy w Raszynie (Bank Spółdzielczy)**  **65 8004 0002 2001 0000 0316 0001** lub w kasie Urzędu.  Podstawa naliczania opłaty:  - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej | | |
| **Miejsce złożenia dokumentów:** pokój 14 (parter) | | | |
| **Termin załatwienia sprawy:**   * niezwłocznie – sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień, * do 1 miesiąca – sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego, * do 2 miesięcy – sprawy szczególnie skomplikowane. | | | |
| **Sprawy prowadzą:** koordynator zespołu - główny specjalista Malwina Reca,    tel. 22-701-79-32, [*komunikacja@raszyn.pl*](mailto:komunikacja@raszyn.pl)*, komunikacja.raszyn@powiat.pruszkow.pl* | | | |
| **Tryb odwoławczy:**  od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Pruszkowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. | | | |
| **Podstawa prawna**:   1. Art. 76 ust. 1 i art. 73, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym 2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych 3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdów do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach 4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej 5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego | | | |
| **Formularze i wnioski do pobrania:**  *1b\_ wniosek zmiany*  *2\_ pełnomocnictwo* | | | |