|  |  |
| --- | --- |
| **STAROSTWO POWIATOWE W PRUSZKOWIE**  **Filia w Raszynie** | |
| **KARTA INFORMACYJNA** | |
| Znak:  **WOM.5410.13.R** | **Czasowe wycofanie pojazdu z ruchu** |
| *nazwa decyzji* |
| Komórka organizacyjna: **Wydział Komunikacji** | |
| **Wymagane dokumenty**  **(dokumenty do wniosku winny być złożone w oryginale)** | 1. wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu (*10\_ wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu*) 2. dowód rejestracyjny pojazdu 3. tablice rejestracyjne 4. dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, jeżeli w sprawie występuje pełnomocnik (*2\_ pełnomocnictwo*) 5. dokumenty do wglądu:  * dowód tożsamości – w przypadku gdy właścicielem pojazdu jest osoba fizyczna; * aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – jeżeli właścicielem pojazdu jest osoba prawna. |
| **Opłata** | **Opłaty za czasowe wycofanie pojazdu z ruchu:**   * + 1. 80 zł - za wydanie decyzji o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu na okres 2 miesięcy.     2. W przypadku wycofania pojazdu z ruchu na okres dłuższy niż 2 miesiące, ale nie dłuższy niż okres dopuszczalnego czasowego wycofania z ruchu (48 miesięcy), opłatę powiększa się za każdy kolejny miesiąc czasowego wycofania pojazdu z ruchu o:    a) 4 zł - od 3 do 12 miesiąca;  b) 2 zł - od 13 do 24 miesiąca;  c) 0,25 zł - od 25 do 48 miesiąca;  **Podstawa naliczania opłaty:**  - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie czasowego wycofania pojazdów z ruchu  **Opłatę można uiścić kartą płatniczą w urzędzie lub wnieść na konto przelewem Powiat Pruszkowski ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków**  **Nr konta 78 1090 1056 0000 0001 4821 9976.**  **Opłaty skarbowej** w kwocie17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającegoudzielenie pełnomocnictwamożna dokonać przelewem **na konto Urzędu Gminy w Raszynie (Bank Spółdzielczy) 65 8004 0002 2001 0000 0316 0001** lub w kasie Urzędu.  Podstawa naliczania opłaty:  - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie |
| **Miejsce złożenia dokumentów:** pokój 14 (parter) | |
| **Termin załatwienia sprawy:**   * niezwłocznie – sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień, * do 1 miesiąca – sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego, * do 2 miesięcy – sprawy szczególnie skomplikowane. | |
| **Sprawy prowadzą:** koordynator zespołu - główny specjalista Malwina Reca,  tel. 22-701-79-32, [*komunikacja@raszyn.pl*](mailto:komunikacja@raszyn.pl) *, Komunikacja.raszyn@powiat.pruszkow.pl* | |
| **Tryb odwoławczy:**  od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Pruszkowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. | |
| **Podstawa prawna**:   1. Art. 72 i art. 73, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym;* 2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. *w sprawie rejestracji  i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych;* 3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. *w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdów do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach;* 4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. *w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników.* 5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej;* 6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego;* 7. Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. *o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych.* | |
| **Formularze i wnioski do pobrania:**  *10\_ wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu*  *2\_ pełnomocnictwo* | |