|  |
| --- |
|  **STAROSTWO POWIATOWE W PRUSZKOWIE** **Filia w Raszynie** |
| **KARTA INFORMACYJNA** |
| Znak: **WOM.5410.13.R** |  **Czasowe wycofanie pojazdu z ruchu** |
| *nazwa decyzji* |
| Komórka organizacyjna: **Wydział Komunikacji** |
| **Wymagane dokumenty****(dokumenty do wniosku winny być złożone w oryginale)** | 1. wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu (*10\_ wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu*)
2. dowód rejestracyjny pojazdu
3. tablice rejestracyjne
4. dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, jeżeli w sprawie występuje pełnomocnik (*2\_ pełnomocnictwo*)
5. dokumenty do wglądu:
* dowód tożsamości – w przypadku gdy właścicielem pojazdu jest osoba fizyczna;
* aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – jeżeli właścicielem pojazdu jest osoba prawna.
 |
| **Opłata** | **Opłaty za czasowe wycofanie pojazdu z ruchu:*** + 1. 80 zł - za wydanie decyzji o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu na okres 2 miesięcy.
		2. W przypadku wycofania pojazdu z ruchu na okres dłuższy niż 2 miesiące, ale nie dłuższy niż okres dopuszczalnego czasowego wycofania z ruchu (48 miesięcy), opłatę powiększa się za każdy kolejny miesiąc czasowego wycofania pojazdu z ruchu o:

 a) 4 zł - od 3 do 12 miesiąca; b) 2 zł - od 13 do 24 miesiąca; c) 0,25 zł - od 25 do 48 miesiąca;**Podstawa naliczania opłaty:**- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie czasowego wycofania pojazdów z ruchu **Opłatę można uiścić kartą płatniczą w urzędzie lub wnieść na konto przelewem Powiat Pruszkowski ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków** **Nr konta 78 1090 1056 0000 0001 4821 9976.****Opłaty skarbowej** w kwocie17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającegoudzielenie pełnomocnictwamożna dokonać przelewem **na konto Urzędu Gminy w Raszynie (Bank Spółdzielczy) 65 8004 0002 2001 0000 0316 0001** lub w kasie Urzędu.Podstawa naliczania opłaty:- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie  |
| **Miejsce złożenia dokumentów:** pokój 14 (parter) |
| **Termin załatwienia sprawy:** * niezwłocznie – sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień,
* do 1 miesiąca – sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego,
* do 2 miesięcy – sprawy szczególnie skomplikowane.
 |
| **Sprawy prowadzą:** koordynator zespołu - główny specjalista Malwina Reca, tel. 22-701-79-32, *komunikacja@raszyn.pl* *, Komunikacja.raszyn@powiat.pruszkow.pl* |
| **Tryb odwoławczy:** od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Pruszkowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. |
| **Podstawa prawna**: 1. Art. 72 i art. 73, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym;*
2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. *w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych;*
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. *w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdów do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach;*
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. *w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników.*
5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej;*
6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego;*
7. Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. *o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych.*
 |
| **Formularze i wnioski do pobrania:***10\_ wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu**2\_ pełnomocnictwo*  |