|  |  |
| --- | --- |
| **STAROSTWO POWIATOWE W PRUSZKOWIE**  **Filia w Raszynie** | |
| **KARTA INFORMACYJNA** | |
| Znak:  **WOM.5410.22.R** | **Nadanie cech identyfikacyjnych / wykonanie tabliczki znamionowej zastępczej** |
| *nazwa decyzji* |
| Komórka organizacyjna: **Wydział Komunikacji** | |
| **Wymagane dokumenty**  **(dokumenty do wniosku winny być złożone w oryginale)** | 1. wniosek o wydanie decyzji w sprawie nadania cech identyfikacyjnych pojazdu i/lub wykonanie tabliczki znamionowej zastępczej (*1b\_wniosek zmiany*) 2. dowód własności pojazdu, jeżeli nastąpiła zmiana w zakresie prawa własności 3. dokumenty stwierdzające konieczność nadania cech identyfikacyjnych:  * [oświadczenie](http://www.um.warszawa.pl/sites/default/files/oswiadczenie_dotyczace_pojazdu_marki_sam_0.pdf), że pojazd jest zbudowany przy wykorzystaniu nadwozia, podwozia lub ramy konstrukcji własnej, którego markę określa się jako „SAM” (*3\_oświadczenie*), * dowód własności ramy lub podwozia pojazdu, w którym dokonano wymiany ramy lub podwozia na odpowiednio ramę lub podwozie bez numeru fabrycznego, * dowód odprawy celnej przywozowej, jeżeli podwozie lub rama zostały sprowadzone z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim; * dokumenty stwierdzające odzyskanie pojazdu po kradzieży, w którym cecha identyfikacyjna uległa zatarciu lub sfałszowaniu, * dokumenty stwierdzające nabycie pojazdu na licytacji publicznej lub od podmiotu wykonującego orzeczenie o przepadku pojazdu na rzecz Skarbu Państwa, w którym cecha identyfikacyjna uległa zatarciu lub sfałszowaniu, * prawomocne orzeczenie sądu ustalające prawo własności pojazdu,  w którym cecha identyfikacyjna uległa zatarciu lub sfałszowaniu, * zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym pojazdu oraz opinia rzeczoznawcy samochodowego, w przypadku pojazdu, w którym cecha identyfikacyjna uległa skorodowaniu lub została zniszczona podczas wypadku drogowego albo podczas naprawy, * zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu zgodności pojazdu zabytkowego oraz opinia rzeczoznawcy samochodowego, w przypadku pojazdu zabytkowego, w którym cecha identyfikacyjna nie została umieszczona.  1. dowód rejestracyjny, jeżeli pojazd jest zarejestrowany 2. [oświadczenie](http://www.um.warszawa.pl/sites/default/files/10._oswiadczenie_pod_odpowiedzialnoscia_karna.pdf) (*3\_oświadczenie*), bądź decyzja o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu 3. opinia rzeczoznawcy samochodowego, jeżeli jest wymagana 4. dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, jeżeli w sprawie występuje pełnomocnik (*2\_pełnomocnictwo*) 5. dokumenty do wglądu:  * dowód tożsamości – w przypadku gdy właścicielem pojazdu jest osoba fizyczna; * aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – jeżeli właścicielem pojazdu jest osoba prawna. |
| **Opłata** | **Opłat skarbowych:**   * + 1. 10,00 zł – opłata skarbowa za wydanie decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu,   można dokonać przelewem **na konto** Urzędu Miasta Pruszkowa,  ul. Kraszewskiego 14/16: Bank BPH S.A. o/Pruszków, **nr:**  **49 1240 6973 1111 0010 8630 1623,** bezpośrednio **w kasie tego urzędu** lub **w kasie Starostwa.**  2. 17,00 zł – opłata skarbowa za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.  **Opłaty skarbowej** w kwocie17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającegoudzielenie pełnomocnictwamożna dokonać przelewem **na konto Urzędu Gminy w Raszynie (Bank Spółdzielczy) 65 8004 0002 2001 0000 0316 0001** lub w kasie Urzędu.  Podstawa naliczania opłaty:  - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej |
| **Miejsce złożenia dokumentów:** pokój 14 (parter) | |
| **Termin załatwienia sprawy:**   * niezwłocznie – sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień, * do 1 miesiąca – sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego, * do 2 miesięcy – sprawy szczególnie skomplikowane. | |
| **Sprawy prowadzą:** koordynator zespołu - główny specjalista Malwina Reca,    tel. 22-701-79-32, [*komunikacja@raszyn.pl*](mailto:komunikacja@raszyn.pl)*, komunikacja.raszyn@powiat.pruszkow.pl* | |
| **Tryb odwoławczy:**  od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Pruszkowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. | |
| **Podstawa prawna**:   1. Art 78a i art. 79, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym 2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych 3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdów do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach 4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 21 października 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu oraz trybu nadawania i umieszczania w pojazdach cech identyfikacyjnych 5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej 6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego | |
| **Formularze i wnioski do pobrania:**  *1b\_ wniosek zmiany*  *2\_ pełnomocnictwo*  *3\_ oświadczenie pod odpowiedzialnością karną* | |