|  |
| --- |
|  **STAROSTWO POWIATOWE W PRUSZKOWIE** **Filia w Raszynie** |
| **KARTA INFORMACYJNA** |
| Znak: **WOM.5410.06.R** | **Rejestracja pojazdu zabytkowego** |
| *nazwa decyzji* |
| Komórka organizacyjna: **Wydział Obsługi Mieszkańców** |
| **Wymagane dokumenty****(dokumenty do wniosku winny być złożone w oryginale)** | 1. wniosek o rejestrację pojazdu (1\_wniosek o rejestrację)2. dowód własności pojazdu3. dowód rejestracyjny pojazdu lub oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania o nieposiadaniu dowodu rejestracyjnego4. uwierzytelniona kopia decyzji w sprawie wpisania pojazdu do rejestru zabytków lub dokument potwierdzający ujęcie pojazdu w wojewódzkiej ewidencji zabytków albo potwierdzający wpisanie pojazdu do inwentarza muzealiów, zgodnie z odrębnymi przepisami5. zaświadczenie z przeprowadzonego badania pojazdu zabytkowego co do zgodności z warunkami technicznymi, o którym mowa w art. 81 ust. 11a ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz protokół oceny stanu technicznego pojazdu zabytkowego.6. tablice rejestracyjne z pojazdu7. dowód odprawy celnej przewozowej jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim Unii Europejskiej8. dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium kraju albo dokument potwierdzający brak tego obowiązku albo zaświadczenie stwierdzające zwolnienie z akcyzy, jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa członkowskiego UE (dotyczy pojazdu do 3500 - DMC)9. tłumaczenia dokumentów sporządzone przez tłumacza przysięgłego10. dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, jeżeli w sprawie występuje pełnomocnik (2\_ pełnomocnictwo)11. dokumenty do wglądu: dowód tożsamości – w przypadku gdy właścicielem pojazdu jest osoba fizyczna; aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – jeżeli właścicielem pojazdu jest osoba prawna |
| **Opłata** |

|  |  |
| --- | --- |
| Pojazd | Wysokość opłaty  |
| samochód | 180,00 |
| motocykl | 130,00 |
| motorower | 120,00 |

**Podstawa naliczania opłaty:**- rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawiewysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic(tablicy) rejestracyjnych pojazdów**Opłaty można uiścić kartą płatniczą w urzędzie lub wnieść na konto przelewem (w tytule przelewu należy podać nr VIN)**  **Powiat Pruszkowski ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków**  **Nr konta 78 1090 1056 0000 0001 4821 9976.** **Opłatę skarbową** w kwocie17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającegoudzielenie pełnomocnictwamożna dokonać przelewem **na konto Urzędu Gminy w Raszynie (Bank Spółdzielczy) 65 8004 0002 2001 0000 0316 0001** lub w kasie Urzędu.Podstawa naliczania opłaty - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej |
| **Miejsce złożenia dokumentów:** parter, pokój 14 |
| **Termin załatwienia sprawy:** 44 dni (wydanie stałego dowodu rejestracyjnego) |
| **Sprawy prowadzą:** koordynator zespołu - główny specjalista Malwina Reca,  tel. 22-701-79-32, *komunikacja@raszyn.pl* |
| **Tryb odwoławczy:** od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Pruszkowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. |
| **Podstawa prawna**: 1. Art. 72 i art. 73, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych;3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdów do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach;4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników;5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej; 6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; 7. Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych. |
| **Formularze i wnioski do pobrania:***1\_ wniosek o rejestrację**2\_ pełnomocnictwo*  |