

## Tekst łatwy do czytania (ETR)

### Informacja o Urzędzie Gminy w Raszynie w języku łatwym do czytania ETR (Easy to Read)



#### Adres

Urząd Gminy znajduje się przy ul. Szkolnej 2a, 05-090 Raszyn.

#### Mapa



#### Budynek główny



To jest budynek główny urzędu, w którym pracuje wójt, zastępca wójta, skarbnik, sekretarz oraz urzędnicy.

Urząd czynny jest:

w poniedziałki 8.00 – 18.00

we wtorki, środy i czwartki 8.00 – 16.00

w piątki 8.00 – 14.00

Urząd jest zamknięty w soboty, niedziele i święta.

**Wejście główne**



To jest wejście główne do urzędu - od ul. Szkolnej.



Wejście jest przystosowane dla osób z niepełnosprawnościami,



rodziców z dziećmi w wózkach,



oraz seniorów.



Przed wejściem do urzędu na ulicy Szkolnej znajdują się



**3 miejsca parkingowe** dla osób niepełnosprawnych.





Z prawej strony budynku urzędu (patrząc na wejście) znajduje się duży parking czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8-18.



Po wejściu do budynku głównego są trzy schody oznakowane niebieskimi liniami, a po prawej stronie, przy ścianie, znajduje się platforma wjazdowa dla niepełnosprawnych.

Nad platformą wjazdową znajduje się duży telewizor wyświetlający informacje dla klientów urzędu.





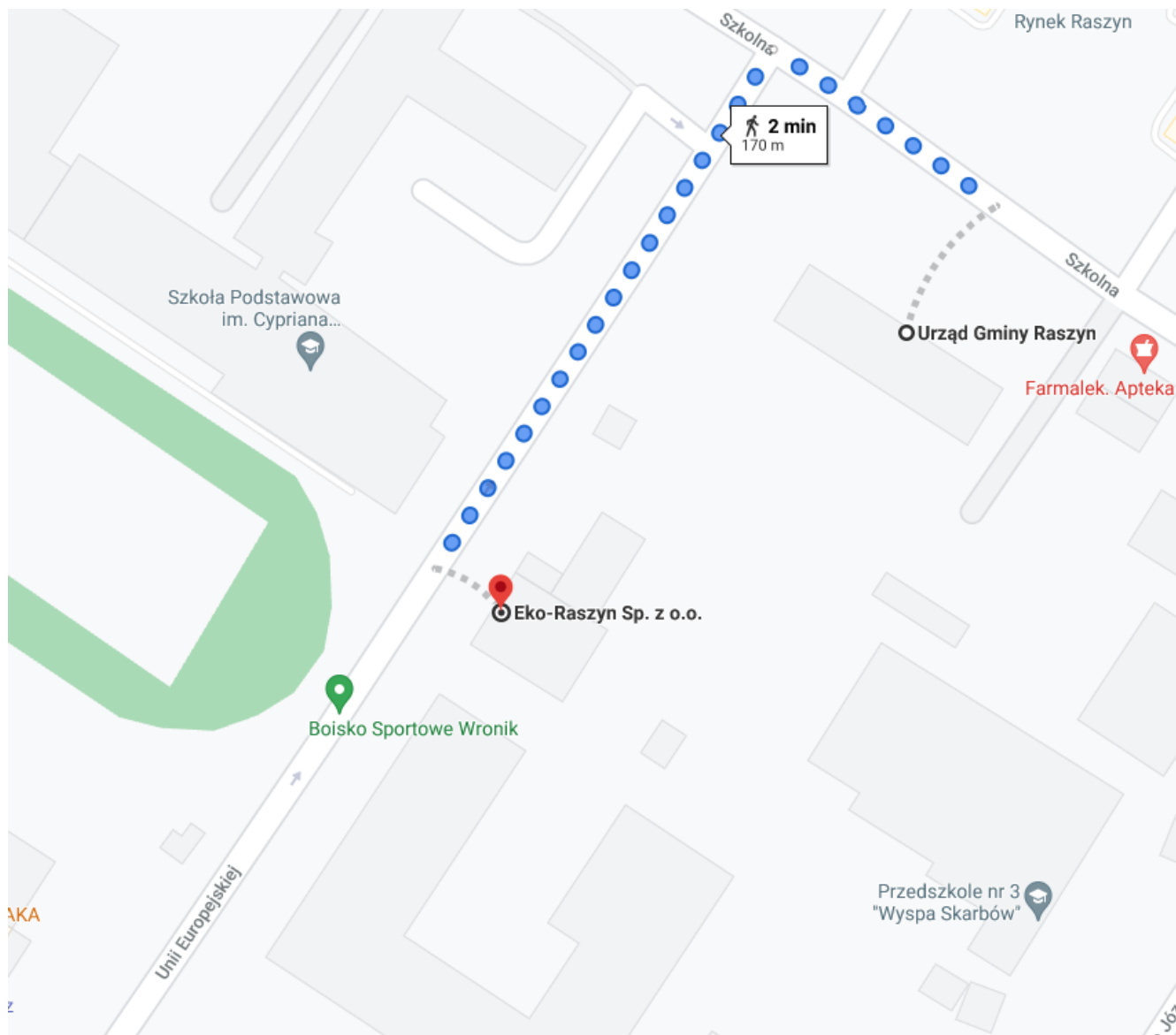


Toalety dla niepełnosprawnych znajdują się w lewym korytarzu po wejściu do budynku.



Jeden z referatów Urzędu Gminy Raszyn – Referat Funduszy Zewnętrznych - wraz z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Gminnym Przedsiębiorstwem Komunalnym „Eko-Raszyn” znajduje się w innym budynku przy ul. Unii

Europejskiej 1 w Raszynie (2 minuty pieszo od urzędu).







Przed tym budynkiem jest stojak na rowery. Wejście do budynku nie ma schodów.

### **Urząd - czym się zajmujemy?**

<https://raszyn.pl/samorząd/referaty>

Zajmujemy się sprawami dotyczącymi terytorium gminy:

- wydajemy dowody osobiste, przyjmujemy informacje o zagubieniu dowodu,
- meldujemy i wymeldowujemy,
- rejestrujemy cudzoziemców przyjeżdżających na stałe lub tymczasowo,

- budujemy i remontujemy drogi gminne, odśnieżamy je i utrzymujemy w czystości,
- przeprowadzamy różne inwestycje i remonty gminne,
- dbamy o zagospodarowanie terenu, dbamy o nieruchomości (np. budynki), tereny zielone, parki, gminne place zabaw dla dzieci,
- zarządzamy gruntami i nieruchomościami (dzielimy, łączymy, przejmujemy),
- dbamy o środowisko – wydajemy pozwolenia wodnoprawne, nadzorujemy opłaty za usługi wodne, pobieramy opłaty za retencję, robimy pomiary czystości powietrza,
- nadzorujemy właściwe magazynowanie odpadów i śmieci, gospodarujemy odpadami komunalnymi,
- usuwamy odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i leki,
- wydajemy zezwolenia na usuwanie drzew i krzewów, sadzimy nowe drzewa i krzewy,
- dbamy o Miejsca Pamięci Narodowej i groby żołnierzy,
- usuwamy wraki samochodów i azbest,
- wydajemy Raszyńską Kartę Mieszkańca,
- nadzorujemy placówki oświatowe (szkoły i przedszkola należące do gminy), sprawdzamy czy dzieci chodzą do szkoły,
- rejestrujemy urodziny i zgony, w tych sprawach wydajemy odpisy aktów stanu cywilnego,
- udzielamy ślubów, rejestrujemy je i wydajemy odpisy aktów,
- przyjmujemy oświadczenia o zmianie imion i nazwisk,
- przyjmujemy oświadczenia o uznaniu ojcostwa,
- występujemy o nadanie numeru PESEL,
- przyjmujemy zgłoszenia do uzyskania medalu „Za długoletnie pożycie małżeńskie” lub innych medali i odznaczeń państwowych,
- wyznaczamy podatki od nieruchomości, podatki rolne, leśne, od środków transportu i inne opłaty lokalne.

## **Kontakt z pracownikami**

Numery telefonów:

[+48 22 701 77 77](tel:+48227017777)

[+48 22 701 77 71](tel:+48227017771)

Adres email:

[ratusz@raszyn.pl](mailto:ratusz@raszyn.pl)

**Gdy chcesz załatwić sprawę w urzędzie, możesz:**

- napisać pismo i wysłać pocztą zwykłą na adres:  
ul. Szkolna 2a, 05-090 Raszyn;
- napisać pismo i wysłać pocztą mailową (adres poniżej):  
[ratusz@raszyn.pl](mailto:ratusz@raszyn.pl);
- napisać pismo i wysłać za pomocą platformy e-PUAP  
<https://epuap.gov.pl>  
Aby wysłać pismo przez e-PUAP trzeba mieć dostęp do internetu i założyć swoje konto na tej platformie;
- przyjść do urzędu w godzinach urzędowania i poprosić o spotkanie z pracownikiem;
- spotkać się z wójtem lub jego zastępcą – ale musisz wcześniej umówić się na rozmowę (telefonicznie, mailowo lub listownie);
- przynieść pismo do kancelarii – biura podawczego.

Zawsze pamiętaj o podawaniu swoich danych – imienia i nazwiska oraz telefonu lub maila do siebie.

### **Jak trafić do kancelarii?**

Kancelaria znajduje się naprzeciwko wejścia głównego. Po wejściu do budynku, masz ją przed sobą.



Osoby głuche lub słabosłyszące mogą kontaktować się z urzędnikiem przez tłumacza on-line



Wystarczy jak przyjdiesz w godzinach urzędowania i pokażesz na ten znak. Nie trzeba umawiać się wcześniej.

- [Udostępnij](#)
- [Tweet](#)



- [Drukuj](#)
- [PDF](#)